डेडीकेटेड फ्रेट कोरीडोर कार्पोरेशन ऑफ़ इंडिया लि.

Dedicated Freight Corridor Corporation of India Limited

(भारत सरकार का उपक्रम) (A Govt. of India Enterprises)

5th Floor, PragatiMaidan Metro Station Building Complex, New Delhi -110001

विज्ञापन संख्या 11/2018

भर्ती सूचना

डेडीकेटेड फ्रेट कोरीडोर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड (डीएफसीसीआईएल), अनुसूची 'ए' का सार्वजनिक क्षेत्र का उपक्रम है, जो भारत सरकार (रेल मंत्रालय) के प्रशासनिक नियंत्रणाधीन है. यह एक अति महत्त्वाकांक्षी एवं आधारभूत संरचना क्षेत्र की बडी परियोजनाओं में से एक है जिसमें उच्च क्षमता एवं उच्च गति वाले दो डेडीकेटेड माल परिवहन कोरीडोर का निर्माण स्वर्ण चतुर्भुज एवं इसके विकर्णों के साथ किया जाना है. प्रथम चरण में दो डेडीकेटेड माल परिवहन कोरीडोर जो लुधियाना-दिल्ली-कोलकाता (पूर्वी डीएफसी) एवं मुम्बई-दिल्ली (पश्चिमी डीएफसी) होंगे. वर्तमान में कंपनी का कॉर्पोरेट कार्यालय नई दिल्ली में है तथा इसकी फील्ड ईकाईयां अंबाला, मेरठ, टूंडला (आगरा), इलाहाबाद(पूर्वी एवं पश्चिमी), मुगलसराय, कोलकाता, मुम्बई(उत्तर एवं दक्षिण), अहमदाबाद, बडोदरा, अजमेर, जयपुर एवं नोएडा में स्थित है.

डीएफसीसीआईएल, नीचे दिए गए विवरण के अनुसार, विभिन्न क्षेत्रों में कार्यकारी, कनिष्ठ कार्यकारी (तकनीशियन), एवं मल्टी-टास्किंग स्टॉफ (एमटीएस) के पदों हेतु **ऑन-लाइन मोड के माध्यम** से भर्ती के लिए **आवेदन आमंत्रित करता है**:

1. महत्वपूर्ण तिथियां:

आवेदनों के ऑन-लाइन पंजीकरण के **प्रारंभ होने की तारीख**	01-08-2018
आवेदनों के ऑन-लाइन पंजीकरण के बंद होने **की अंतिम तिथि**	31-08-2018
कम्प्यूटर आधारित परीक्षा (सीबीटी) की संभावित तिथि	01-10-18 से 05.10.2018

नोट:

1. **अधिक जानकारी के लिए, कृपया इस विज्ञापन में दिए गए ऑन-लाइन पंजीकरण फॉर्म को भरते समय "आवेदन कैसे करें" के अंतर्गत दिए गए निर्देशों तथा ऑन-लाइन पंजीकरण फॉर्म के मुख्य निर्देश पृष्ठ पर दिए विस्तृत निर्देशों का सन्दर्भ लेवें. सभी पदों के लिए आवेदन पत्र अभ्यर्थियों द्वारा केवल अंग्रेजी भाषा में भरे जाने चाहिए.**

2. **अभ्यर्थियों के स्वयं के हित में सलाह दी जाती है कि वे अंतिम तिथि एवं समय तक प्रतीक्षा न करें तथा समय समाप्ति के पूर्व ही अपने आवेदन पंजीकृत कर दें. यदि अभ्यर्थीगण अपने आवेदन पत्र अंतिम समय में व्यस्तता के कारण जमा करने में सक्षम नहीं हो पाते हैं तो डीएफसीसीआईएल इसके लिए उत्तरदायी नहीं होगा.**

2. न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता एवं चयन का माध्यम: आवेदन पत्र के ऑन-लाइन पंजीकरण हेतु अभ्यर्थी के पास निम्नलिखित योग्यता होनी चाहिए:

2.1 पद: कार्यकारी - स्केल रु. 12600-32500 (पूर्व-संशोधित आईडीए वेतनमान) (ई-0)

क्र स	पद एवं स्केल	पद कोड	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता (तालिका के नीचे दिए गए नोट को भी देखें)	आयु सीमा	चयन प्रक्रिया
1	**कार्यकारी (सिविल)** आईडीए पूर्व-संशोधित वेतनमान: (ई-0 / रु. 12600-32500) **कुल पद- 82*** (अनारक्षित-46, अनु.जाति-08, अनु.जनजाति-05, अन्य पिछडा वर्ग-23) *उक्त में से 6 (छ:) पद शारीरिक विकलांग अभ्यर्थियों जिनकी विकलांगता केवल एक भुजा में है एवं 10 (दस) पद भूतपूर्व सैनिकों हेतु आरक्षित हैं. **चिकित्सा मानक**: ए3 (A-3)	31	केन्द्र या/ राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त संस्थाओं अथवा एआईसीटीई अथवा केन्द्र एवं राज्य सरकार द्वारा स्थापित तकनीकी बोर्ड/विश्वविद्यालय से सिविल इंजी./ सिविल इंजी. (परिवहन)/ सिविल इंजी. (निर्माण तकनीक) / सिविल इंजी.(जन स्वास्थ्य) / सिविल इंजी.(जल संसाधन) में तीन वर्षीय डिप्लोमा**# जिसमें कुल प्राप्तांक 60% से कम नहीं** जो अभ्यर्थी आवेदन की अंतिम तारीख पर परीक्षा में बैठ रहे हैं अथवा परिणाम की प्रतीक्षा कर रहे हैं वे आवेदन के लिए पात्र नहीं है	18-30 वर्ष	कम्प्यूटर आधारित परीक्षा (सीबीटी)

2	**कार्यकारी (विद्युत)** आईडीए पूर्व-संशोधित वेतनमान: (ई-0 / रु. 12600-32500) **कुल पद- 39*** (अनारक्षित-18, अनु.जाति-07, अनु.जनजाति-03, अन्य पिछडा वर्ग-11) *उक्त में से 1 (एक) पद शारीरिक विकलांग अभ्यर्थियों जिनकी विकलांगता केवल एक भुजा में है एवं 05 (पांच) पद भूतपूर्व सैनिकों हेतु आरक्षित हैं. **चिकित्सा मानक**: ए3 (A-3)	32	केन्द्र या/ राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त संस्थाओं अथवा एआईसीटीई अथवा केन्द्र एवं राज्य सरकार द्वारा स्थापित तकनीकी बोर्ड/विश्वविद्यालय से विद्युत / इलेक्ट्रोनिक्स / पावर आपूर्ति / इंस्ट्रमेंटेशन एंड कंट्रोल / औद्योगिक इलेक्ट्रोनिक्स / इलेक्ट्रोनिक इंस्ट्रमेंटेशन / एप्लाईड इलेक्ट्रोनिक्स / डिजिटल इलेक्ट्रोनिक्स / पावर इलेक्ट्रोनिक्स में तीन वर्षीय डिप्लोमा# **जिसमें कुल प्राप्तांक 60% से कम नहीं** जो अभ्यर्थी आवेदन की अंतिम तारीख पर परीक्षा में बैठ रहे हैं अथवा परिणाम की प्रतीक्षा कर रहे हैं वे आवेदन के लिए पात्र नहीं है	18-30 वर्ष	कम्प्यूटर आधारित परीक्षा (सीबीटी)
3	**कार्यकारी (सिगनल एवं दूरसंचार)** आईडीए पूर्व-संशोधित वेतनमान: (ई-0 / रु. 12600-32500) **कुल पद- 97*** (अनारक्षित-48, अनु.जाति-16, अनु.जनजाति-08, अन्य पिछडा वर्ग-25) *उक्त में से 5 (पांच) पद शारीरिक विकलांग अभ्यर्थियों जिनकी विकलांगता केवल एक भुजा में है एवं 14 (चौदह) पद भूतपूर्व सैनिकों हेतु आरक्षित हैं. **चिकित्सा मानक**: ए3 (A-3)	33	केन्द्र या/ राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त संस्थाओं अथवा एआईसीटीई अथवा केन्द्र एवं राज्य सरकार द्वारा स्थापित तकनीकी बोर्ड/विश्वविद्यालय से विद्युत / इलेक्ट्रोनिक्स /माइक्रोप्रोसेसर / टीवी इंजी. / फाइबर ऑप्टिक कम्युनिकेशन / दूरसंचार / कम्युनिकेशन / साउंड एंड टीवी इंजी. / औद्योगिक नियंत्रण / इलेक्ट्रोनिक इंस्ट्रमेंटेशन/ औद्योगिक इलेक्ट्रोनिक्स / एप्लाईड इलेक्ट्रोनिक्स/ डिजिटल इलेक्ट्रोनिक्स/ पावर इलेक्ट्रोनिक्स/ इनफारमेशन साइंस एंड टेक्नलॉजी / कम्प्यूटर एप्लीकेशन / कम्प्यूटर इंजी. / कम्प्यूटर साइंस / कम्प्यूटर टेक्नलॉजी में तीन वर्षीय डिप्लोमा# **जिसमें कुल प्राप्तांक 60% से कम नहीं** जो अभ्यर्थी आवेदन की अंतिम तारीख पर परीक्षा में बैठ रहे हैं अथवा परिणाम की प्रतीक्षा कर रहे हैं वे आवेदन के लिए पात्र नहीं है	18-30 वर्ष	कम्प्यूटर आधारित परीक्षा (सीबीटी)
4	**कार्यकारी/परिचालन (स्टेशन मास्टर एवं नियंत्रक)** आईडीए पूर्व-संशोधित वेतनमान: (ई-0 / रु. 12600-32500) **कुल पद- 109*** (अनारक्षित-53, अनु.जाति-18, अनु.जनजाति-09, अन्य पिछडा वर्ग-29) *उक्त में से 15 (पन्द्रह) पद भूतपूर्व सैनिकों हेतु आरक्षित हैं. **चिकित्सा मानक**: ए2 (A-2)	34	मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/ संस्था से स्नातक# **जिसमें कुल प्राप्तांक 60% से कम नहीं** जो अभ्यर्थी आवेदन की अंतिम तारीख पर परीक्षा में बैठ रहे हैं अथवा परिणाम की प्रतीक्षा कर रहे हैं वे आवेदन के लिए पात्र नहीं है	18-30 वर्ष	कम्प्यूटर आधारित परीक्षा (सीबीटी) तत्पश्चात मनोवैज्ञानिक परीक्षा

 # नोट:

(i) अभ्यर्थी के पास यूजीसी / एआईसीटीई द्वारा अनुमोदित पूर्णकालिक डिग्री होनी चाहिए जो कि भारत में केन्द्र अथवा राज्य सरकार के विधान मंडल द्वारा एक अधिनियम के अंतर्गत निगमित विश्वविद्यालय द्वारा प्रदान की गई है अथवा ऐसे अन्य शैक्षणिक संस्थान जिन्हें भारतीय संसद ने एक अधिनियम द्वारा स्थापित किया है अथवा जिनको यूजीसी अधिनियम, 1956 की धारा 3 के अंतर्गत विश्वविद्यालय के रूप में डीम्ड घोषित किया गया है.

(ii) डिग्री/डिप्लोमा प्रदान करने वाले संस्थान केन्द्र/राज्य सरकार अथवा एआईसीटीई द्वारा मान्यता प्राप्त होने चाहिए अथवा केन्द्र/राज्य सरकार द्वारा स्थापित तकनीकी बोर्ड / विश्वविद्यालय

(iii) न्यूनतम 60% अंक प्राप्त वाले डिग्री धारक (दर्शाए गए विशिष्ट क्षेत्र में) भी कार्यकारी पद हेतु आवेदन के लिए पात्र है.

(iv) कार्यकारी (सिगनल एवं दूर संचार) पद हेतु बीसीए एवं एमसीए को सूचना विज्ञान एवं तकनीक / कम्प्यूटर एप्लीकेशन / कम्प्यूटर इंजीनियरिंग / कम्प्यूटर विज्ञान / कम्प्यूटर तकनीकी में तीन वर्षीय डिप्लोमा से उच्च की डिग्री माना जाएगा.

2.2 पद: कनिष्ठ कार्यकारी - स्केल रु. 10000-25000 (पूर्व-संशोधित आईडीए वेतनमान) (एन-5) (तकनीशियन)

क्र स	पद एवं स्केल	पद कोड	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता (तालिका के नीचे दिए गए नोट को भी देखें)	आयु सीमा	भर्ती की प्रक्रिया
5	**कनिष्ठ कार्यकारी (ग्रेड-III)/सिविल (कारीगर)** आईडीए पूर्व-संशोधित वेतनमान: (एन-5 / रु. 10000-25000) **कुल पद- 239*** (अनारक्षित-120, अनु.जाति-36, अनु.जनजाति-18, अन्य पिछडा वर्ग-65) *उक्त में से 11 (ग्यारह) पद शारीरिक विकलांग अभ्यर्थियों जिनकी विकलांगता केवल एक भुजा में है एवं 34 (चौतीस) पद भूतपूर्व सैनिकों हेतु आरक्षित हैं. **चिकित्सा मानक**: बी1 (B-1)	41	मेट्रिकुलेशन- कुल प्राप्तांक 60% से कम नहीं तथा एससीवीटी/एनसीवीटी द्वारा अनुमोदित प्रशिक्षुता अधिनियम / आईटीआई से वेल्डर / लौहार / फिटर / मैकेनिक मोटर वाहन / मोटर ड्राईवर- सह मैकेनिक के क्षेत्र में **न्यूनतम दो वर्ष की अवधि का पाठ्यक्रम पूर्ण होना जिसमें कुल प्राप्तांक 60% से कम नहीं** जो अभ्यर्थी आवेदन की अंतिम तारीख पर दसवीं की परीक्षा / आईटीआई में बैठ रहे हैं अथवा परिणाम की प्रतीक्षा कर रहे हैं वे आवेदन के लिए पात्र नहीं है	18-30 वर्ष	कम्प्यूटर आधारित परीक्षा (सीबीटी)
6	**कनिष्ठ कार्यकारी (ग्रेड-III)/विद्युत** आईडीए पूर्व-संशोधित वेतनमान: (एन-5 / रु. 10000-25000) **कुल पद- 68*** (अनारक्षित-34, अनु.जाति-10, अनु.जनजाति-05, अन्य पिछडा वर्ग-10) *उक्त से 04 (चार) पद शारीरिक विकलांग अभ्यर्थियों जिनकी विकलांगता केवल एक भुजा में है एवं 09 (नौ) पद भूतपूर्व सैनिकों हेतु आरक्षित हैं. **चिकित्सा मानक**: बी1 (B-1)	42	मेट्रिकुलेशन- कुल प्राप्तांक 60% से कम नहीं तथा एससीवीटी/एनसीवीटी द्वारा अनुमोदित प्रशिक्षुता अधिनियम / आईटीआई से इलेक्ट्रिकल / इलेक्ट्रिशियन / वायरमैन / इलेक्ट्रोनिक्स के क्षेत्र में **न्यूनतम दो वर्ष की अवधि का पाठ्यक्रम पूर्ण होना जिसमें कुल प्राप्तांक 60% से कम नहीं** जो अभ्यर्थी आवेदन की अंतिम तारीख पर दसवीं की परीक्षा / आईटीआई में बैठ रहे हैं अथवा परिणाम की प्रतीक्षा कर रहे हैं वे आवेदन के लिए पात्र नहीं है	18-30 वर्ष	कम्प्यूटर आधारित परीक्षा (सीबीटी)
7	**कनिष्ठ कार्यकारी (ग्रेड-III)/सिगनल एवं दूरसंचार** आईडीए पूर्व-संशोधित वेतनमान: (एन-5 / रु. 10000-25000) **कुल पद- 42*** (अनारक्षित-22, अनु.जाति-06, अनु.जनजाति-03, अन्य पिछडा वर्ग-11) *उक्त में से 02 (दो) पद शारीरिक विकलांग अभ्यर्थियों जिनकी विकलांगता केवल एक भुजा में है एवं 06 (छः) पद भूतपूर्व सैनिकों हेतु आरक्षित हैं. **चिकित्सा मानक**: बी1 (B-1)	43	मेट्रिकुलेशन- कुल प्राप्तांक 60% से कम नहीं तथा एससीवीटी/एनसीवीटी द्वारा अनुमोदित प्रशिक्षुता अधिनियम / आईटीआई से इलेक्ट्रोनिक्स / कम्युनिकेशन / सूचना प्रौद्योगिकी / टीवी एंड रेडियों / इलेक्ट्रोनिक इंस्ट्रमेंटेशन/ औद्योगिक इलेक्ट्रोनिक्स / एप्लाईड इलेक्ट्रोनिक्स / डिजिटल इलेक्ट्रोनिक्स / पावर इलेक्ट्रोनिक्स / कम्प्यूटर / कम्प्यूटर नेटवर्किंग / डाटा नेटवर्किंग के क्षेत्र में **न्यूनतम दो वर्ष की अवधि का पाठ्यक्रम पूर्ण होना** जिसमें कुल प्राप्तांक 60% से कम नहीं जो अभ्यर्थी आवेदन की अंतिम तारीख पर दसवीं की परीक्षा / आईटीआई में बैठ रहे हैं अथवा परिणाम की प्रतीक्षा कर रहे हैं वे आवेदन के लिए पात्र नहीं है	18-30 वर्ष	कम्प्यूटर आधारित परीक्षा (सीबीटी)

2.3 पद: मल्टी टास्किंग स्टॉफ (एमटीएस)-स्केल रु.6000-12000 (पूर्व-संशोधित आईडीए वेतनमान) (एन-1)

क्रस	पद एवं स्केल	पद कोड	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता (तालिका के नीचे दिए गए नोट को भी देखें)	आयु सीमा	भर्ती की प्रक्रिया
8	**मल्टी टास्किंग स्टॉफ (ग्रेड-IV) / सिविल (ट्रेकमेन)** आईडीए पूर्व-संशोधित वेतनमान: (एन-1 / रु. 6000-12000) **कुल पद- 451*** (अनारक्षित-227,अनु.जाति-68, अनु.जनजाति-34, अन्य पिछडा वर्ग-122) *उक्त में से 65 (पैंसठ) पद भूतपूर्व सैनिकों हेतु आरक्षित हैं. **चिकित्सा मानक**: बी1 (B-1)	61	मेट्रिकुलेशन एवं एससीवीटी / एनसीवीटी द्वारा अनुमोदित प्रशिक्षुता अधिनियम / आईटीआई में **न्यूनतम एक वर्ष की अवधि का पाठ्यक्रम पूर्ण होना** तथा आईटीआई में कुल प्राप्तांक 60% से कम नहीं जो अभ्यर्थीगण आवेदन की अंतिम तारीख पर आईटीआई / एनएसी की परीक्षा में बैठ रहे हैं अथवा परिणाम की प्रतीक्षा कर रहे हैं वे आवेदन के लिए पात्र नहीं है	18-33 वर्ष	कम्प्यूटर आधारित परीक्षा (सीबीटी) तत्पश्चात शारीरिक दक्षता परीक्षा (पीईटी)
9	**मल्टी टास्किंग स्टॉफ (ग्रेड-IV) / विद्युत (हेल्पर)** आईडीए पूर्व-संशोधित वेतनमान: (एन-1 / रु. 6000-12000) **कुल पद- 37*** (अनारक्षित-19, अनु.जाति-05, अनु.जनजाति-03, अन्य पिछडा वर्ग-10) *उक्त में से 02 (दो) पद शारीरिक विकलांग अभ्यर्थियों केवल श्रवण विकलांगता एवं एक पैर में विकलांगता एवं 05 (पांच) पद भूतपूर्व सैनिकों हेतु आरक्षित हैं. **चिकित्सा मानक**: बी1 (B-1)	62			
10	**मल्टी टास्किंग स्टॉफ (ग्रेड-IV) / सिगनल एवं दूरसंचार (हेल्पर)** आईडीए पूर्व-संशोधित वेतनमान: (एन-1 / रु. 6000-12000) **कुल पद- 06*** (अनारक्षित-04, अनु.जाति-01, अन्य पिछडा वर्ग-01) *उक्त में से 01 (एक) पद शारीरिक विकलांग अभ्यर्थियों केवल श्रवण विकलांगता एवं एक पैर में विकलांगता एवं 01 (एक) पद भूतपूर्व सैनिकों हेतु आरक्षित हैं. **चिकित्सा मानक**: बी1 (B-1)	63			
11.	**मल्टी टास्किंग स्टॉफ (ग्रेड-IV) / परिचालन (प्वाइंटमेन/गेटमेन)** आईडीए पूर्व-संशोधित वेतनमान: (एन-1 / रु. 6000-12000) **कुल पद- 402*** (अनारक्षित-201, अनु.जाति-62, अनु.जनजाति-32 अन्य पिछडा वर्ग-107) *उक्त में से 56 (छप्पन) पद भूतपूर्व सैनिकों हेतु आरक्षित हैं. **चिकित्सा मानक**: ए2 (A-2)	64			

3. नोट:

i. रिक्तियों की संख्या अन्तरिम है, जो कम / अधिक हो सकती है. कॉर्पोरेशन के नियम के अनुसार रिक्तियों की संख्या का पुन: वितरण किया जा सकता हैं.

ii. यदि कोई विश्वविद्यालय अंको के स्थान पर ग्रेड आवंटित करता है, तब आवेदनकर्ता को ग्रेड के बराबर अंको में कुल प्राप्तांक का स्पष्ट उल्लेख करना चाहिए तत्पश्चात कुल प्राप्तांको के प्रतिशत को भी लिखना चाहिए.

iii. कोई भी भारतीय राष्ट्रीयता के मापदंडो को पूर्ण करने वाला उक्त पदों हेतु आवेदन कर सकता है.

iv. अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछडा वर्ग (बिना क्रीमी लेयर वाले) / पूर्व सैनिकों को आरक्षण कॉर्पोरेशन के नियमों के अनुसार दिया जाएगा.

4. योग्यता आदि के संबंध में महत्वपूर्ण निर्देश:

i. आवेदन की अंतिम तिथि अर्थात 31 अगस्त, 2018 को आवेदनकर्ता के पास न्यूनतम योग्यता होनी चाहिए एवं जो अभ्यर्थी अपने परीक्षा परिणाम की प्रतीक्षा कर रहे हैं उनको यह माना जाएगा कि उनके पास आवश्यक योग्यता नहीं है तथा उनके आवेदन पत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे. पदों के लिए निर्धारित शैक्षणिक योग्यताओं का स्तर न्यूनतम हैं. अभ्यर्थी के पास दिनांक 31.08.2018 को उक्त योग्यताएं होनी चाहिए. अभ्यर्थियों से यह अपेक्षित होगा कि वे दस्तावेजों के सत्यापन के समय अंक तालिका एवं अन्तरिम प्रमाण-पत्र / प्रमाण-पत्र जैसा भी लागू है, को प्रस्तुत करें.

ii. अभ्यर्थी को आवेदन पत्र के कॉलम में विशेषकर प्राप्त अंको के प्रतिशत (दशमलव के दो निकटतम अंको तक की गणना) का उल्लेख करना चाहिए. जहां, विश्वविद्यालय द्वारा अंको का प्रतिशत नहीं दिया गया है तथा केवल सीजीपीए / ओजीपीए का उल्लेख है, तब इस संबंध में इन्हें विश्वविद्यालय के नियमों के अनुसार प्रतिशतता में परिवर्तित किया जाएगा, साथ ही सीजीपीए / ओजीपीए को भी आवेदन पत्र में इंगित करना है. जब अभ्यर्थियों को दस्तावेजों के सत्यापन के लिए बुलाया जाएगा, तब वे विश्वविद्यालय द्वारा जारी प्रमाण-पत्र / दस्तावेजों के साथ जारी कनवर्जन फॉमूला शीट भी प्रस्तुत करेंगे.

iii. नियुक्ति पर विचार के लिए किसी भी परिस्थिति में अंको की राउंड ऑफ प्रतिशतता को स्वीकार नहीं किया जाएगा.

iv. प्रतिशतता की गणना: अंको के प्रतिशत की गणना के लिए अभ्यर्थी द्वारा सभी विषयों में, सभी सेमेस्टरों / वर्षो में प्राप्त अंको को चाहे वो ऑनर्स / वैकल्पिक / अतिरिक्त वैकल्पिक विषयों में हों, यदि कोई हैं तो, को जोडते हुए कुल अधिकतम प्राप्तांको को विभाजित करना है. यह उन विश्वविद्यालयों पर भी लागू होगा जहॉ पर क्लास / ग्रेड का निर्धारण केवल ऑनर्स अंको के आधार पर किया जाता है.

v. गणना किए गए प्रतिशत के अंश पर ध्यान नहीं दिया जाएगा जैसे 59.99% को 60% से कम माना जाएगा.

vi. एक अभ्यथी एक से अधिक पदों के लिए आवेदन कर सकता है. हालांकि, आवेदन करने के समय, अभ्यर्थी को यह सुनिश्चित करना होगा कि वह क्लस्टर "ए", "बी" या "सी" में एकल पद के लिए आवेदन कर रहा है, क्योंकि क्लस्टर में सभी पदों की परीक्षा एक ही दिन / समय पर आयोजित की जाएगी.

क्लस्टर-ए	क्लस्टर-बी	क्लस्टर-सी
1. कार्यकारी/सिविल 2. कार्यकारी/इलेक्ट्रिकल 3. कार्यकारी/ सिगनल एवं दूरसंचार 4. कार्यकारी/परिचालन (स्टेशन मास्टर एवं नियंत्रक)	1. कनि.कार्यकारी/सिविल 2. कनि.कार्यकारी/ इलेक्ट्रिकल 3. कनि.कार्यकारी/ सिगनल एंव दूरसंचार	1. मल्टी टास्किंग स्टॉफ/सिविल (ट्रेकमेन) 2. मल्टी टास्किंग स्टॉफ/इलेक्ट्रिकल (हेल्पर) 3. मल्टी टास्किंग स्टॉफ/सिगनल एवं दूरसंचार (हेल्पर) 4. मल्टी टास्किंग स्टॉफ/परिचालन (प्वाइंटमेन/गेटमेन)

अभ्यर्थी एक ही क्लस्टर (कैडर) के अंतर्गत दो अथवा अधिक पदों के लिए आवेदन नहीं कर सकता जैसे- कार्यकारी कैडर में दो पदों अथवा कनिष्ठ कार्यकारी में दो पद अथवा मल्टी टास्किंग स्टॉफ कैडर में दो पद तथा इस मामले में यदि वह ऐसा करेगा, तो यह उसके स्वयं के जोखिम पर होगा. साथ ही अभ्यर्थी द्वारा एक पद के लिए एक से अधिक आवेदन पत्र प्रेषित किए जाने पर उनको तुरंत निरस्तर कर दिया जाएगा.

मल्टी टास्किंग स्टॉफ पदों के लिए आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को सभी पदों के लिए एकल आवेदन पत्र जमा करना होगा, जो श्रेणियों के प्राथमिकता क्रम को उचित रूप से इंगित करता हो. अभ्यर्थियों के लिए श्रेणियों की प्राथमिकता देना अनिवार्य है। एक बार विकल्प देने के बाद, यह अंतिम होगा एवं इसमें परिवर्तन नहीं किया जा सकता है.

vii. अभ्यर्थियों को अंतरिम रूप में पात्र पाए जाने पर उन्हें अपने स्वयं के खर्चो पर कंप्यूटर आधारित परीक्षा में उपस्थित होने के लिए प्रवेश पत्र जारी किए जाएंगे।

5. **आयु सीमा:** मल्टी-टास्किंग स्टॉफ को छोड़कर अन्य सभी पदों के लिए 18-30 वर्ष, मल्टी-टास्किंग स्टॉफ हेतु आयु सीमा 18-33 वर्ष (01 जुलाई, 2018 को) है। भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार अधिकतम आयु सीमा में छूट उपलब्ध है.

<u>आयु सीमा में छूट:</u> अपेक्षित प्रमाण-पत्र के प्रस्तुतीकरण के अंतर्गत अधिकतम आयु सीमा में छूट-

(क) अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति के लिए 05 वर्ष

(ख) अन्य पिछडा वर्ग अभ्यर्थियों हेतु 03 वर्ष

(ग) विकलांग आवेदनकर्ताओं हेतु 10 वर्ष (कुल 15 वर्ष अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति के लिए एवं कुल 13 वर्ष अन्य पिछडा वर्ग के आवेदनकर्ताओं हेतु

(घ) भूतपूर्व सैनिकों हेतु, रक्षा संगठन में प्रदान की गई सेवा एवं 03 वर्ष बशर्ते कि पूर्व-सैनिक (केंद्रीय सिविल सेवा एवं पदों में पुन: रोजगार) नियम, 1979 तथा भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी आदेश के अनुसार, प्रमाणन के पश्चात छह महीने से अधिक सेवाएं पूर्ण कर ली है।

(ङ) 01.01.80 से 31.12.1989 की अवधि के दौरान सामान्य रूप से जम्मू-कश्मीर राज्य में रह चुके अभ्यर्थियों हेतु 05 वर्ष तक, बशर्ते कि इसके संबंध में बीडीओ / एसडीओ द्वारा जारी किए गए प्रमाण पत्र को दस्तावेज सत्यापन / साक्षात्कार के समय प्रस्तुत किया जाना अपेक्षित है.

<u>नोट:</u>

i) अभ्यर्थी को ध्यान देना चाहिए कि मैट्रिकुलेशन / माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र अथवा उपलब्ध समकक्ष प्रमाण-पत्र में दर्ज जन्म तिथि को ही केवल, आवेदन के बंद होने की तारीख तक डीएफसीसीआईएल द्वारा आयु निर्धारित करने के लिए स्वीकार किया जाएगा तथा तत्पश्चात इसमें किसी भी परिवर्तन अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा.

ii) अभ्यर्थियों को चेतावनी दी जाती है कि यदि वे धोखाधड़ी से एससी, एसटी, ओबीसी, शारीरिक विकलांगता एवं पूर्व सैनिकों होने का दावा करते हैं, तो उन्हें कॉर्परेशन द्वारा स्थायी रूप से आयोजित परीक्षा से वंचित किया जा सकता.

iii) शारीरिक विकलांग अभ्यर्थियों के लिए, विकलांगता स्तर / श्रेणी के लिए अक्षमता 40% से अधिक होनी चाहिए जहां पैरा-2.1 से पैरा-2.3 के अंतर्गत उपरोक्त तालिका में शारीरिक विकलांगता संबंधी आरक्षित पदों को दर्शाया गया है। एक व्यक्ति, जो छूट का लाभ प्राप्त करना चाहता है उसे एक सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी विकलांगता प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा, जैसा कि विकलांग व्यक्ति (समान अवसर, अधिकारों का संरक्षण एवं पूर्ण भागीदारी) संशोधन नियम, 2009 में निर्धारित किया गया है।

iv) पूर्व सैनिक अभ्यर्थीगण, उनके दस्तावेज सत्यापन / साक्षात्कार के समय सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी रक्षा सेवा प्रमाण-पत्र की स्वयं-प्रमाणित छाया-प्रतियां प्रस्तुत कर सकते हैं। पूर्व सैनिक श्रेणी के अंतर्गत आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों के लिए आयु सीमा में छूट केवल कार्यकारी, कनिष्ठ कार्यकारी एवं मल्टी स्किलिंग स्टाफ के पदों हेतु ही लागू है।

v) संघ के सशस्त्र बलों में सेवा करने वाले व्यक्ति, जो सेवा से सेवानिवृत्ति है, वे पूर्व सैनिकों की श्रेणी में आएंगे. वे अनुबंध की विशिष्ट शर्तों को पूरा करने के एक वर्ष पूर्व आवेदन करने के लिए पात्र है तथा पूर्व सैनिकों को जो रियायते उपलब्ध है उनका लाभ ले रहें है परन्तु ऐसे व्यक्तियों को वर्दी छोडने की अनुमति नहीं दी जाएगी जब तक कि वो संघ के सशस्त्र बलों में अनुबंध की विशिष्ट शर्तो को पूरा नहीं कर लेते. तदनुसार, इस तरह के सेवारत रक्षा कर्मियों को आवेदन के पंजीकरण की अंतिम तिथि (31.08.2019 या उससे पहले) के एक वर्ष के अंदर मुक्त (रिलीज) किया जाना है, वे पूर्व सैनिकों के लिए निर्धारित रिक्तियों एवं उन पदों हेतु भी जो उनके लिए आरक्षित नहीं है अर्थात दोनो हेतु आवेदन कर सकते है. हालांकि, उनके पास रोजगार अधिसूचना की समाप्ति तिथि को निर्धारित शैक्षणिक योग्यता होनी चाहिए.

vi) पूर्व-सैनिक अभ्यर्थी, जिसे केंद्र सरकार के समूह 'सी' एवं 'डी' (सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम, स्वायत्त निकाय / सांविधिक निकाय, राष्ट्रीयकृत बैंकों इत्यादि सहित) के अंतर्गत, पहले ही नागरिक रोजगार मिल चुका है, उन्हें केवल आयु छूट के लाभ की अनुमति होगी जो केंद्र सरकार के अंतर्गत समूह 'सी / डी' में उच्च ग्रेड अथवा कैडर में सिविल रोजगार हासिल करने के लिए भूतपूर्व सैनिकों के लिए निर्धारित किया गया है। केंद्र सरकार की नौकरियों में ऐसे अभ्यर्थियों को पूर्व सैनिकों के लिए आरक्षित रिक्तियों का लाभ देने पर विचार नहीं किया जाएगा.

vii) यदि, कोई पूर्व-सैनिक किसी भी नागरिक रोजगार प्राप्त होने के पहले विभिन्न रिक्तियों हेतु आवेदन करता है, तो वह किसी भी बाद के रोजगार के लिए भूतपूर्व सैनिकों हेतु आरक्षण का लाभ उठा सकता है, बशर्ते कि जब पूर्व-सैनिक जैसे ही नागरिक रोजगार प्राप्त कर लेता है, तब वह तुरंत ही उस रोजगार अधिसूचना हेतु उसके द्वारा किए गए आवेदन के विवरण के बारे में अपने संबंधित नियोक्ता को एक स्व-घोषणा / लिखित पत्र (अंडर टेकिंग) द्वारा उसे सूचित करना चाहिए. नागरिक नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण-पत्र के साथ इस घोषणा की प्राप्ति की प्रति को अभ्यर्थी द्वारा दस्तावेज सत्यापन के दौरान प्रस्तुत किया जाना चाहिए अन्यथा ऐसा न करने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी. इसके अलावा, यह लाभ केवल उन रिक्तियों के संबंध में उपलब्ध होगा जो प्रत्यक्ष भर्ती के द्वारा भरे जा रहे हैं तथा जहां भी, भूतपूर्व सैनिकों के लिए आरक्षण लागू हैं.

viii) केन्द्रीय सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में चालू वित्तीय वर्ष हेतु प्रमाण-पत्र रखने वाली मुख्य सूची में सम्मिलित ओबीसी अभ्यर्थियों को ही अन्य पिछडा वर्ग आरक्षण का लाभ दिया जाएगा.

ix) भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में अथवा भर्ती पश्चात / कार्य ग्रहण करने पर, अभ्यर्थी द्वारा प्रदान की गई कोई भी जानकारी झूठी पायी जाने या इस विज्ञापन में उल्लिखित पात्रता मानदंडों के अनुरूप इसे नहीं पाया जाता है, तो उसकी उम्मीदवारी को रद्द कर दिया जाएगा।

x) सरकार / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम, स्वायत्त निकाय में कार्यरत अभ्यर्थियों को दस्तावेज़ सत्यापन / साक्षात्कार के समय मूल "अनापत्ति प्रमाण-पत्र" प्रस्तुत करने की आवश्यकता होगी।

6. **<u>परीक्षा शहर:</u>** प्रत्येक केंद्र हेतु प्राप्त प्रतिक्रिया के आधार पर कंप्यूटर आधारित टेस्ट (सीबीटी) पटना, अहमदाबाद, गुवाहाटी, वाराणसी, भुवनेश्वर, चेन्नई, दिल्ली, जयपुर, लखनऊ, मुंबई, कोलकाता, बेंगलुरु, हैदराबाद, नागपुर, भोपाल एवं चंडीगढ / मोहाली में आयोजित किए जाएंगे. यदि किसी विशेष पद के लिए आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों की संख्या कम है, तो ऐसे पदों की परीक्षा केवल दिल्ली में आयोजित की जाएगी । आवेदकों को ऑनलाइन आवेदन प्रारूप में कंप्यूटर आधारित टेस्ट (सीबीटी) हेतु पटना, अहमदाबाद, गुवाहाटी, वाराणसी, भुवनेश्वर, चेन्नई, दिल्ली, जयपुर, लखनऊ, मुंबई, कोलकाता, बेंगलुरू, हैदराबाद, नागपुर, भोपाल एवं चडीगढ / मोहाली में से 2 "परीक्षा केंद्र" के लिए अपनी प्राथमिकता को स्पष्ट रूप से इंगित करना चाहिए।

7. **<u>परीक्षा की योजना:</u>**

i). **कंप्यूटर आधारित परीक्षा (ऑन-लाइन मोड)** एक दिन में दो / तीन सत्रों में 2 घंटे की अवधि के लिए आयोजित की जाएगी। परीक्षा पत्र में निम्न प्रकार के प्रश्न होंगे:

अ. **कार्यकारियों के लिए** कुल 120 वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्न होंगे जिनमें से 96 प्रश्न पद / अनुशासन से संबंधित होंगे, जिस पद हेतु अभ्यर्थी ने आवेदन किया है एवं सामान्य ज्ञान संबंधी 12 प्रश्न तथा तर्कशक्ति संबंधी 12 प्रश्न होंगे.

ब. **कनिष्ठ कार्यकारी के लिए** - ऑन-लाइन परीक्षा हेतु प्रश्नों का मानक सामान्यत: शैक्षणिक मानकों एवं / अथवा पदों के लिए निर्धारित न्यूनतम तकनीकी योग्यता के अनुरूप होगा. प्रश्नपत्र बहुविकल्प के साथ वस्तुनिष्ठ प्रकार के होंगे तथा इनमें सामान्य ज्ञान / जागरूकता, अंकगणित, सामान्य बुद्धिमत्ता एवं तर्कशक्ति, सामान्य विज्ञान एवं तकनीकी क्षमता से संबंधित प्रश्न शामिल होगे. प्रश्न पत्र में 120 प्रश्न होंगे.

स. **मल्टी टास्किंग स्टॉफ के लिए** - प्रश्नपत्र बहुविकल्प के साथ वस्तुनिष्ठ प्रकार के होंगे. ऑन-लाइन परीक्षा हेतु प्रश्नों का मानक पदों हेतु सामान्यत: निर्धारित शैक्षणिक मानकों के अनुरूप होगा. सामान्य ज्ञान / जागरूकता, गणित एवं तर्कशक्ति आदि प्रकृति का आंकलन करने के उद्देश्य से होंगे। प्रश्न पत्र में 120 प्रश्न होंगे.

ii). कम्प्यूटर आधारित टेस्ट में नकारात्मक मूल्यांकन होगा तथा प्रत्येक गलत उत्तर के लिए @ ¼ (0.25) अंक की गणना से प्रत्येक गलत उत्तर हेतु अंकों की कटौती की जाएगी.

iii).**कार्यकारी स्तर पदों हेतु**:

अ. अभ्यर्थियों का चयन कम्प्यूटर आधारित परीक्षा में प्रदर्शन के आधार पर योग्यता के अनुसार किया जाएगा. योग्यता के आधार पर छटनी किए गए अभ्यर्थियों के योग्यता क्रम, रिक्तियों की उपलब्धता एवं आरक्षण नियमों के अनुसार मूल दस्तावेजों के सत्यापन के लिए बुलाया जाएगा.

ब. **कार्यकारी (परिचालन)** कंप्यूटर आधारित परीक्षा तत्पश्चात दस्तावेज़ सत्यापन एवं **मनौवैज्ञानिक टेस्ट** द्वारा किया जाना है.

iv).**कनिष्ठ कार्यकारी (तकनीशियन) स्तर के पदों हेतु:**

अ. कनिष्ठ कार्यकारी (तकनीशियनों) के पदों के लिए एकल चरण कम्प्यूटर आधारित परीक्षा के बाद मूल दस्तावेजों का सत्यापन.

ब. अभ्यर्थियों का चयन कंप्यूटर आधारित परीक्षा में प्रदर्शन के आधार पर योग्यता के अनुसार किया जाएगा. योग्यता के आधार पर छटनी किए गए अभ्यर्थियों के योग्यता क्रम, रिक्तियों की उपलब्धता एवं आरक्षण नियमों के अनुसार मूल दस्तावेजों के सत्यापन के लिए बुलाया जाएगा.

v). **मल्टी टास्किंग स्टॉफ (एमटीएस) स्तर के पदों हेतु:**

अ अभ्यर्थियों का चयन कंप्यूटर आधारित परीक्षा में प्रदर्शन के आधार पर योग्यता के अनुसार किया जाएगा. छटनी किए गए योग्य अभ्यर्थियों को कंप्यूटर आधारित परीक्षा के योग्यता क्रम एवं पीईटी योग्यता, रिक्तियों की उपलब्धता तथा आरक्षण नियमों के अनुसार मूल दस्तावेजों के सत्यापन के लिए बुलाया जाएगा.

ब. केवल कम्प्यूटर आधारित परीक्षा उत्तीर्ण करने वाले अभ्यर्थियों को ही **शारीरिक दक्षता परीक्षा (पीईटी)** के लिए बुलाया जाएगा.

स. **शारीरिक दक्षता परीक्षा (पीईटी): पीईटी पास करना अनिवार्य है जो चयन हेतु एक योग्यता है**. पीईटी के लिए मानदंड निम्नानुसार है:

पुरूष अभ्यर्थीगण	**महिला अभ्यर्थीगण**
1. एक ही बार (अवसर) में 100 मी. की दूरी तक 2 मिनट की समयावधि में बिना जमीन पर रखे 35 किलो भार उठा कर ले जाने में सक्षम होना चाहिए एवं 2. 4 मिनट 15 सेकेण्ड की समयावधि में एक ही बार में 1000 मीटर की दूरी तक दौड लगाने में सक्षम होना चाहिए.	1. एक ही बार (अवसर) में 100 मी. की दूरी तक 2 मिनट की समयावधि में बिना जमीन पर रखे 20 किलो भार उठा कर ले जाने में सक्षम होनी चाहिए एवं 2. 5 मिनट 40 सेकेण्ड की समयावधि में एक ही बार में 1000 मीटर की दूरी तक दौड लगाने में सक्षम होनी चाहिए.

vi) सरकारी / अर्द्ध-सरकारी / सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम में कार्यरत व्यक्तियों को दस्तावेज़ों के सत्यापन के समय वर्तमान नियोक्ता से "**अनापत्ति प्रमाण पत्र**" लाने की आवश्यकता है. ऐसे में, सरकारी / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम / स्वायत्त निकायों में कार्यरत अभ्यर्थियों को ऑन-लाइन पंजीकरण फॉर्म के लिए आवेदन करने से पूर्व अपने सक्षम प्राधिकारी से पूर्व अनुमोदन प्राप्त करना चाहिए. अनापत्ति प्रमाण-पत्र प्रस्तुत नहीं करने पर, ऐसे अभ्यर्थियों की उम्मीदवारी समाप्त कर दी जाएगी.

vii) न्यूनतम अंक प्राप्त करने वाले अभ्यर्थियों को वरीयता क्रम, रिक्तियों की उपलब्धता एवं आरक्षण नियमों के अनुसार स्टैंड-बॉय अभ्यर्थियों के रूप में विचार किया जाएगा एवं मुख्य सूची के पैनल में आवश्यक योग्य एवं पात्र अभ्यर्थियों की संख्या में कमी होने पर ही, उनके एनपैनलमेंट पर विचार जाएगा। इस संबंध में डीएफसीसीआईएल का निर्णय अंतिम होगा.

viiii) दस्तावेज़ों के सत्यापन के दौरान, अभ्यर्थियों को विधिवत प्रमाणित फोटोकॉपी के एक सेट के साथ अपने मूल प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने होंगे. इस हेतु उन्हें कोई अतिरिक्त समय नहीं दिया जाएगा एवं सत्यापन किए जाने की तारीख पर अपने मूल प्रमाणपत्र / प्रशंसापत्र को प्रस्तुत नहीं किए जाने पर अभ्यर्थियों की उम्मीदवारी समाप्त की जा सकती है.

नोट

i) प्रश्नपत्र केवल अंग्रेजी एवं हिंदी में होगे

ii) देरी से आने वाले अभ्यर्थियों को अनुमति नहीं दी जाएगी। अभ्यथियों को कंप्यूटर आधारित टेस्ट (सीबीटी) के आरंभ होने से कम से कम 30 मिनट पूर्व परीक्षा केंद्र पर रिपोर्ट करने की आवश्यकता होगी।

iii) किसी विशेष पद हेतु प्राप्त आवेदनों की संख्या के आधार पर, समय अनुसूची बदल सकती है।

iv) कैलक्यूलेटर, मोबाइल फोन, पेजर, ब्लूटूथ, हेडफोन, ईयरप्लग, लैपटॉप, आई-पैड एवं अन्य कंप्यूटिंग / संचार उपकरणों को परीक्षा केंद्र के अंदर लाने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

v) सफल अभ्यर्थियों की नियुक्ति आयु, योग्यता, जाति, अनुभव एवं डीएफसीसीआईएल के नियमों के अंतर्गत निर्धारित चिकित्सा प्राधिकरणों द्वारा जारी मेडिकल फिटनेस प्रमाण-पत्र से संबंधित विभिन्न मूल दस्तावेजों के सत्यापन के अधीन होगी।

vi) एक से अधिक अभ्यर्थियों द्वारा प्राप्त अंकों के बराबर (टाई) के मामले में, निर्णय निम्नलिखित क्रम में किया जाएगा

(क) अभ्यर्थी की जन्म तिथि के पूर्व / बाद में होने पर उच्चतर स्थान प्रदान किया जाएगा. जैसे वरिष्ठ आयु वाला अभ्यर्थी को उच्च स्थान पर रखा जाएगा.

(ख) जैसा कि उपर्युक्त (क) में उल्लिखित है के मामले में, पात्रता मानदंडों के अनुसार योग्यता परीक्षा में उच्चर प्रतिशतता से उत्तीण अंकों वाले अभ्यर्थी को उच्च स्थान पर रखा जाएगा.

vii) अभ्यर्थियों को सरकार या अन्य कार्यालयों द्वारा जारी फोटो पहचान-पत्र जैसे मतदाता पहचान-पत्र, ड्राइविंग लाइसेंस, आधार कार्ड ले जाना अनिवार्य है. अभ्यर्थियों को परीक्षाओं में उपस्थित होने के दौरान ई-प्रवेश पत्र एवं फोटो आईडी (ऊपर वर्णित) दोनो की मुद्रित प्रतियां लेकर जानी चाहिए. इनमें से किसी भी के उपलब्ध न होने पर, अभ्यर्थी को परीक्षा कक्ष / स्थानों में प्रवेश की अनुमति नहीं दी जाएगी।

8. **<u>परीक्षा शुल्क एवं प्रेषण का माध्यम:</u>**

अभ्यर्थियों द्वारा प्रत्येक पद के लिए भुगतान योग्य शुल्क (वापसी योग्य नहीं) निम्नानुसार ऑन-लाइन जमा किया जाना है:

क्र.स	पद / श्रेणी	आवेदन शुल्क *
1	कार्यकारी (अनारक्षित/अन्य पिछडा वर्ग)	रु.900.00
2	कनिष्ठ कार्यकारी (अनारक्षित/अन्य पिछडा वर्ग)	रु.700.00
3	एमटीएस/ गैर-कुशलता (अनारक्षित/अन्य पिछडा वर्ग)	रु.500.00

*बैंक प्रभार जो भी लागू हों (यदि कोई हैं तो) अभ्यर्थियों द्वारा ही वहन किए जाएगें.

अनुजा. / अनु.ज.जा / विकलांग / पूर्व सैनिकों के अभ्यर्थियों के लिए कोई भी आवेदन शुल्क आवश्यक नहीं है. डीएफसीसीआईएल केवल ऑन-लाइन माध्यम से ही शुल्क स्वीकार करेगा. किसी अन्य माध्यम द्वारा प्रेषित शुल्क को स्वीकार नहीं किया जाएगा. यदि आवेदक 1 से अधिक पदों के लिए आवेदन कर रहा है (जैसे कनिष्ठ कार्यकारी कैडर में 01 पद एवं मल्टी-टास्किंग स्टॉफ कैडर आदि में 01 पद) तो वह प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग शुल्क, जो भी लागू हो, जमा करेगा / करेगी.

9. **<u>परीक्षा के संबंध में महत्वपूर्ण निर्देश:</u>**

(i) अभ्यर्थियों को केवल ऑन-लाइन माध्यम से आवेदन करने की आवश्यकता है. डाक द्वारा डीएफसीसीआईएल को कोई दस्तावेज / प्रमाण पत्र एवं आवेदन पत्र भेजने की आवश्यकता नहीं है.

(ii) एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करने की इच्छा रखने वाले अभ्यर्थियों को प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग आवेदन करने की आवश्यकता है, आगे, उनके पास अलग-अलग पद के लिए आवेदन करने हेतु पृथक- पृथक ई-मेल आईडी होनी चाहिए. विस्तृत विवरण हेतु कृपया पैरा 4 (vi) का संदर्भ लेंवें.

(iii) अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / विकलांग / पूर्व-सैनिक श्रेणियों के तहत अभ्यर्थियों को शुल्क जमा करने की आवश्यकता नहीं है. हालांकि, उन्हें आवेदन पत्र में अपनी अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / विकलांग / पूर्व-सैनिक श्रेणी से होने को इंगित करना है तथा संबंधित प्रमाण पत्र अप-लोड करना है.

(iv) एक बार आवेदन पत्र प्रेषित किए जाने के पश्चात, इसे वापस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी एवं शुल्क के भुगतान के पश्चात किसी भी मामले में शुल्क वापस नहीं किया जाएगा तथा न ही भविष्य में किसी अन्य भर्ती या चयन प्रक्रिया के लिए इसे आरक्षित रखा जाएगा (भले ही भर्ती प्रक्रिया रद्द हो जाए)

(v) अभ्यर्थियों द्वारा अपने पक्ष में किसी भी प्रकार का प्रभाव / दवाव, उम्मीदवारी की अयोग्यता का कारण बन सकते हैं.

(vi) अंग्रेजी भाषा के अतिरिक्त किसी अन्य भाषा में जारी विज्ञापन की व्याख्या के कारण उत्पन्न किसी भी विवाद के मामले में, अंग्रेजी संस्करण ही मान्य होगा.

(vii) मल्टी टास्किंग स्टॉफ पदों के लिए आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को सभी पदों के लिए एकल आवेदन पत्र जमा करना होगा, जो श्रेणियों के लिए प्राथमिकता के क्रम को उचित रूप से इंगित करता हो. एक बार विकल्प देने के बाद, यह अंतिम होगा एवं इसमें परिवर्तन नहीं किया जा सकता है. **हालांकि, डीएफसीसीआईएल उस समय पर कंपनी की प्रचलित नीति के अनुसार प्रशासनिक आधार पर अंतर-कैडर समायोजन का अधिकार सुरक्षित रखता है**.

10. <u>चिकित्सा मानक</u>

चिकित्सा मानक: जैसा कि भारतीय रेलवे मेडिकल मैनुअल वॉल्यूम -1 में विस्तृत रूप में उल्लिखित है, जिसे **www.indianrailways.gov.in** पर देखा जा सकता है.

11. <u>सुविधाएं / भत्ते / तैनाती का स्थान/ सेवा अनुबंध-सह बॉन्ड</u>

i) सुविधाएं एवं भत्ते: एचआरए / लीज्ड आवास, उदारपूर्ण कंपनी मेडिकल सुविधा, एलटीसी, कैफेटेरिया एवं अन्य सीमा लाभ संबंधी भत्ते तथा सेवानिवृत्ति लाभ योजना भी विचाराधीन है.

ii) कैरियर की संभावनाएं: चयनित अभ्यर्थियों के पास कंपनी की पदोन्नति नीति के अनुसार उच्च ग्रेड में पदोन्नति हेतु आशाजनक अवसर होंगे.

iii) तैनाती का स्थान: कंपनी की परियोजना इकाईयों / कार्यालयों में

iv) **कार्यग्रहण के समय अभ्यर्थी को डीएफसीसीआईएल के मानदंडों के अनुसार, जहां भी लागू हो, सेवा बांड निष्पादित करना होगा.**

12. आवेदन कैसे करें: अभ्यर्थियों को ऑन-लाइन आवेदन करने से पूर्व निम्नलिखित निर्देशों को ध्यान से पढ़ने एवं ऑनलाइन आवेदन के मुख्य निर्देश पृष्ठ पर दिए गए सभी निर्देशों को पढ़ने की सलाह दी जाती है:

i. अभ्यर्थियों को डीएफसीसीआईएल वेबसाइट www.dfccil.gov.in के माध्यम से केवल अंग्रेजी में ऑन-लाइन आवेदन करने की आवश्यकता है। किसी भी परिस्थिति में, आवेदन प्रेषण करने का अन्य कोई साधन / मोड स्वीकार नहीं किया जाएगा। ऑन-लाइन पंजीकरण प्रक्रिया में आवेदन के सफल पंजीकरण हेतु 02 (दो) चरण शामिल हैं।

ii. अभ्यर्थियों के पास एक वैध व्यक्तिगत ई-मेल आईडी और मोबाइल नंबर होना चाहिए। इसे इस भर्ती प्रक्रिया चालू रहने के दौरान सक्रिय रखा जाना चाहिए। कंप्यूटर आधारित टेस्ट के लिए पंजीकरण संख्या, पासवर्ड, प्रवेश पत्र, दस्तावेज़ सत्यापन या किसी अन्य महत्वपूर्ण आदान-प्रदान के लिए कॉल लेटर को, अभ्यर्थी की एक ही उसी पंजीकृत ई-मेल आईडी (स्पैम / जंक बॉक्स में ई-मेल भी देखें) पर भेजा जाएगा। अत: अभ्यर्थियों को डीएफसीसीआईएल से किसी भी पत्राचार के लिए नियमित रूप से अपने ई-मेल की जांच करने का अनुरोध किया जाता है। किसी भी परिस्थिति में, अभ्यर्थी को / या किसी अन्य अभ्यर्थी / व्यक्ति के साथ अपने ई-मेल आईडी या पासवर्ड को साझा / का उल्लेख नहीं करना चाहिए। **कृपया ध्यान दें, कि कंप्यूटर आधारित टेस्ट (सीबीटी) के लिए प्रवेश पत्र डाक द्वारा नहीं भेजा जाएगा।**

iii. ऑन-लाइन आवेदन भरते समय अभ्यर्थियों को सही विवरण प्रस्तुत करने के लिए अत्यधिक ध्यान देना चाहिए। अभ्यर्थी द्वारा की गई कोई भी गलती उसकी स्वयं की ज़िम्मेदारी होगी। एक बार आवेदन प्रेषित हो जाने के पश्चात (चरण 1), उसमें कोई भी परिवर्तन / संशोधन की अनुमति नहीं दी जाएगी।

iv. यदि कोई अभ्यर्थी एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करना चाहता है, तो उसे प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग आवेदन शुल्क (लागू होने पर) के साथ अलग ऑन-लाइन आवेदन प्रेषित करना होगा। ऐसे मामले में, प्रत्येक पद हेतु आवेदन करने के लिए उसके पास अलग-अलग वैध ईमेल आईडी होनी चाहिए। विवरण के लिए कृपया पैरा 4 (vi) देखें।

v. क्लस्टर "ए" में कार्यकारी, क्लस्टर "बी" में कनिष्ठ कार्यकारी एवं क्लस्टर "सी" में एमटीएस पदों के लिए कंप्यूटर आधारित परीक्षा, तीन अलग-अलग सत्रों में आयोजित की जाएगी। इसलिए, अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे इस तथ्य को ध्यान में रखें एवं तदनुसार इन पदों के लिए आवेदन करें।

vi. अभ्यर्थियों को पंजीकरण प्रक्रिया के चरण 1 एवं चरण 2 तथा इस विज्ञापन के पैरा 1 में दी गई निर्धारित तिथि एवं समय के अनुसार परीक्षा शुल्क (यदि लागू हो) राशि को ऑन-लाइन माध्यम द्वारा जमा कर पूर्ण रूपेण सुनिश्चित करना चाहिए।

vii. ऑन-लाइन आवेदन भरने से पूर्व अभ्यर्थियों को निम्नलिखित विवरण / दस्तावेज / सूचनाएं तैयार रखनी चाहिए

(क) पात्रता मानदंडों के अनुसार, अंकों के प्रतिशत के साथ उनकी शैक्षणिक योग्यता विवरण, आदि।

(ख) उनके व्यक्तिगत विवरण।

(ग) उनके जाति / श्रेणी का प्रमाण- पत्र (एससी / एसटी / ओबीसी / शारीरिक रूप में विकलांग अभ्यर्थियों के लिए)

(घ) पूर्व-सैनिक उम्मीदवार के मामले में, उनका सेवा मुक्त / निर्वहन प्रमाण पत्र (सेवानिवृत्ति)

(ङ) उनके स्कैन की गए फोटो एवं हस्ताक्षर (नीचे दिए गए आकार के अनुसार)

(च) पात्रता मानदंड से संबंधित कोई भी अन्य विवरण / दस्तावेज

ऑनलाइन पंजीकरण फॉर्म भरने साइन अप के दौरान कृपया विस्तृत निर्देश पत्र का सन्दर्भ लेवें :

चरण- I

क. अभ्यार्थीगण, अब डीएफसीसीआईएल वेबसाइट **www.dfccil.gov.in** पर जाकर ऑन-लाइन आवेदन करने के लिए तैयार हैं: डीएफसीसीआईएल वेबसाइट **www.dfccil.gov.in** पर **"कैरियर"** टैब पर जाकर.

ख. अभ्यर्थी को ऑन-लाइन आवेदन करते समय स्वयं के बारे में वांछित जानकारी को सही तरीके से भरना चाहिए एवं पंजीकरण दर्ज करना चाहिए। ऑन-लाइन आवेदन करते समय, अभ्यर्थियों को सही विवरण प्रस्तुत करने के लिए अत्यधिक ध्यान देना चाहिए. **अभ्यर्थी द्वारा की गई कोई भी गलती हेतु वे स्वयं ज़िम्मेदार होंगे**.

ग. आवेदन के पूर्वावलोकन (चरण 1) में अभ्यर्थी द्वारा परिवर्तन / संशोधन (यदि कोई हों) किया जा सकता है। एक बार आवेदन जमा हो जाने के बाद (चरण 1) **उसके बाद कोई भी** परिवर्तन /संशोधन की अनुमति नहीं दी जाएगी। चरण -1 के पूर्ण होने पर अभ्यर्थियों को संक्षेप में पढ़ने के लिए महत्वपूर्ण निर्देश मिलेंगे और नीचे दिए गए चेक-बॉक्स पर **'मैं सहमत हूं'** क्लिक करके नियम और शर्तों को स्वीकार करना होगा तथा **'स्टार्ट'** बटन दबाएं।

घ. आवेदकों को चयनित पद, नाम, वैध मोबाइल नंबर एवं वैध ई-मेल आईडी भरकर साइन-अप करने की आवश्यकता है. (आरक्षित श्रेणी के अभ्यर्थियों को विज्ञापन से जांच करने की आवश्यकता है कि रिक्ति उनकी संबंधित आरक्षित श्रेणी के अंतर्गत उपलब्ध है या नहीं। यदि रिक्ति मूल श्रेणी के अंतर्गत उपलब्ध नहीं है, तो ऐसे अभ्यर्थीगण एप्लाइड श्रेणी बॉक्स में जाकर 'सामान्य / यूआर' के रूप में चिह्नित करते हुए आवेदन कर सकते हैं.

ङ. उपर्युक्त विवरण प्रेषित करने के बाद, अभ्यर्थीगणों को उनके मोबाइल नंबर एवं ई-मेल आईडी पर आवेदन क्रम संख्या, यूजर आईडी एवं पासवर्ड प्राप्त होगे. अत: अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि आगे बढने से पहले अपने मोबाइल नं. एवं ई-मेल आईडी के सही होने का सत्यापन कर ले.

पासवर्ड भूल जाएं: सिस्टम द्वारा अपेक्षित आवश्यक विवरण भरने के दौरान, वह "फॉरगॉट पासवर्ड" पर क्लिक करके इसका उपयोग कर सकता है.

चरण -2: आवेदन पत्रों को भरना एवं शुल्क का प्रेषण (यदि लागू हो)

क. अथ्यर्थी को पंजीकृत ई-मेल आईडी / मोबाइल नंबर पर यूजर आईडी एवं पासवर्ड के साथ पुन: लॉगिन करना चाहिए.

ख. अभ्यर्थी को ऑन-लाइन फॉर्म में सभी वांछित / आवश्यक जानकारी सही ढंग से भरनी चाहिए. साथ ही, विभिन्न संबंधित लिंकों में स्कैन की गई फोटो / हस्ताक्षर / दस्तावेज की प्रतियां अपलोड करें. स्कैनिंग एवं अपलोडिंग के लिए विस्तृत दिशा-निर्देश **अनुलग्नक -1** में नीचे दिए गए हैं. अभ्यर्थी आवेदन जमा करने से पूर्व प्री-व्यू विकल्प में जाकर आवेदन का **पूर्वावलोकन** कर सकते हैं. अभ्यर्थी को भरे गए विवरणों की जांच कर लेनी चाहिए एवं यदि कोई संशोधन की आवश्यकता है तो, एडिट विकल्प में जाकर आवश्यक संशोधन किए जा सकते हैं. यद्यपि, ई-मेल आईडी एवं मोबाइल नंबर में परिवर्तन / संशोधन नहीं जा सकता है.

ग. अभ्यर्थियों को ऑन-लाइन शुल्क जमा करने के लिए "**ऑन-लाइन भुगतान करें**" (जिन्हें शुल्क के लिए छूट दी गई है, उन्हें आगे बढ़ने की आवश्यकता नहीं है) टैब पर क्लिक करना अपेक्षित है. बैंक द्वारा दिए गए लेन-देन संख्या / यूटीआर संख्या को भविष्य के संदर्भ हेतु रखा जाए. अभ्यर्थीगण ध्यान दें कि **आवेदन शुल्क के अतिरिक्त, बैंक प्रभार अतिरिक्त होंगे जैसे लागू हो.**

एस.बी. कलेक्ट के भुगतान गेटवे के माध्यम से परीक्षा शुल्क जमा करने की प्रक्रिया:

"ऑनलाइन भुगतान करें" टेब को सक्रिय (एक्टिव /) करें जो कि आवेदन पत्र के प्रेषण के 24 घंटे के बाद ही दिखाई देगा.

- लिंक पर क्लिक करते हुए "ऑनलाइन भुगतान के लिए" क्लिक करें, अभ्यर्थी एस.बी. कलेक्ट के पृष्ठ पर चला जाएगा, जहां उनका लोगो तथा भुगतान के लिए उपलब्ध श्रेणियों के ड्रॉप बॉक्स दिखाई देगें.
- **अगली स्क्रीन पर**,
  - i. अभ्यर्थी, डीएफसीसीआईएल के आवेदन पत्र की संख्या भरें.
  - ii. जन्म तिथि भरें.
- **अगली स्क्रीन पर**, (डाटाबेस से निम्नलिखित जानकारी स्वत: ही प्रकट हो जाएगी)
  - i. आवेदन पत्र अनुक्रमणिका संख्या
  - ii. आवेदनकर्ता का नाम
  - iii. मोबाइल संख्या
  - iv. आवेदित पद का नाम
  - v. सोशल केटेगरी
  - vi. ई-मेल आईडी
  - vii. परीक्षा शुल्क
- विवरणों को सत्यापित करें एवं **'पुष्टि करें'** पर क्लिक करें.
- अब आपको बैंक भुगतान गेट-वे में ले जाया जाएगा.
- उचित **'भुगतान माध्यम'** का चयन करें.
- चयनित 'भुगतान माध्यम' के लिए लागू शुल्क / प्रभार की जांच करें.

- इंटरनेट बैंकिंग / क्रेडिट कार्ड / डेबिट कार्ड का उपयोग करके **'ऑनलाइन'** भुगतान करें.
- भुगतान चालू प्रकिया के दौरान न तो रिफ्रेश करें एवं न ही पिछले पृष्ठ पर जाएं, ऐसा करने से चल रहे लेन-देन में व्यवधान उत्पन्न हो सकता हैं.
- ऑनलाइन आवेदन के सफल पंजीकरण हो जाने पर, अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे पुनः पंजीकरण का प्रयास न करें. एक ही पद हेतु एक से अधिक पंजीकरण के मामले में, अभ्यर्थी की उम्मीदवारी उसको बिना किसी भी नोटिस / सूचना जारी किए, निरस्त / रद्द कर दी जाएगी, जिस हेतु वह स्वयं उत्तरदायी होगा. अभ्यर्थी को सिस्टम जेनरेटिड ऑन-लाइन आवेदन पत्र आवेदन अनुक्रम संख्या सहित डाउनलोड करना आवश्यक है, जिसे भविष्य के संदर्भ के लिए रखा जाए.
- **फीस के सफलतापूर्वक जमा करने के 24 घंटे पश्चात एप्लीकेशन पोर्टल पर भुगतान की पुष्टि होगी.**
- भुगतान की पुष्टि न होने की स्थिति में अभ्यर्थी, **शिकायत निवारण फार्म,** जो कि इस विज्ञापन के अंत में दी गई है को भरे एवं उसमें दी गई ई-मेल आईडी पर प्रेषित करें

घ. चरण -2 के पूर्ण होने के पश्चात व सिस्टम द्वारा पंजीकरण की पुष्टि होने के बाद, कम्प्यूटर द्वारा जेनरेटेड ई-मेल को अभ्यर्थी की पंजीकृत ई-मेल आईडी पर भेजा जाएगा. मेल में अभ्यर्थी द्वारा भरी गई जानकारी की एक प्रति भी उपलब्ध रहेगी. अभ्यर्थी को अपने भविष्य के संदर्भ के लिए हस्ताक्षर करने के बाद इस सूचना पत्र की एक प्रति रखनी चाहिए. इसे डीएफसीसीआईएल को नहीं भेजा जाना चाहिए.

ङ. लिखित परीक्षा के लिए प्रवेश पत्र, जिसमें परीक्षा के लिए केंद्र / स्थान का विवरण शामिल है, अभ्यर्थियों को उनके पंजीकृत ई-मेल आईडी पर भेजा जाएगा. अभ्यर्थियों को अपने प्रवेश पत्रों का प्रिंट-आउट लेना होगा. अभ्यर्थी अपने पंजीकरण संख्या एवं पासवर्ड का उपयोग कर डीएफसीसीआईएल वेबसाइट से अपने प्रवेश पत्र भी डाउनलोड कर सकते हैं. अभ्यर्थियों को वैध प्रवेश पत्र के बिना परीक्षा कक्ष में प्रवेश करने की अनुमति नहीं दी जाएगी. इसी प्रकार, साइको टेस्ट (कार्यकारी / ऑपरेटिंग के लिए) एवं पीईटी (एमटीएस के लिए) में भाग लेने के लिए कॉल लैटर एवं सभी पदों के लिए दस्तावेज़ सत्यापन के लिए पत्र अभ्यर्थियों को, उनके पंजीकृत ई-मेल आईडी पर भेजा जाएगा.

च. अभ्यर्थियों को उनके हित में यह सलाह दी जाती है कि वे इस विज्ञापन सूचना के पैरा 1 में उल्लिखित अनुसूची के अनुसार अंतिम तिथि से पूर्व ऑन-लाइन पंजीकरण कर लें तथा इंटरनेट से बार-बार संपर्क टूटने / अक्षमता / वेबसाइट जाम / डीएफसीसीआईएल की बेवसाइट को लॉगिन करने में विफलता की संभावना से बचने के लिए शुल्क जमा करने की अंतिम तिथि तक प्रतीक्षा न करें.

छ. अभ्यर्थियों द्वारा उक्त उल्लिखित कारणों से या डीएफसीसीआईएल के नियंत्रण से बाहर किसी भी अन्य कारण से अंतिम तारीख के अंदर अपने आवेदन जमा करने में सक्षम नहीं होने के लिए डीएफसीसीआईएल, किसी भी प्रकार की जिम्मेदारी नहीं लेता है.

ज. कृपया ध्यान दें कि उपर्युक्त प्रक्रिया आवेदन करने के लिए एक मात्र वैध प्रक्रिया है. किसी अन्य मोड के माध्यम से आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा.

झ. सरकारी / अर्द्ध-सरकारी कार्यालय / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम आदि में कार्यरत अभ्यर्थियों से अपेक्षित है कि वे दस्तावेज सत्यापन के समय अपने नियोक्ता से "अनापत्ति प्रमाण-पत्र" लेकर के आएं.

ञ. अभ्यर्थियों को जारी प्रवेश पत्र अंतरिम हैं. यद्यिप, किसी भी अपात्र अभ्यर्थी को प्रवेश पत्र जारी किया जा चुका था एवं वह लिखित परीक्षा में सम्मिलित हो गया था अथवा डीएफसीसीआईएल में कार्यग्रहण की अनुमति दी गई थी, तो उसकी उम्मीदवारी स्वत: ही डीएफसीसीआईएल की इस भर्ती / सेवा के किसी भी चरण में उसकी अयोग्यता के आधार पर रद्द कर दी जाएगी. अत: आवेदन जमा करने से पूर्व, अभ्यर्थी को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वह इस विज्ञापन में निर्धारित सभी पात्रता मानदंडों को पूरा करता है. डीएफसीसीआईएल में उनकी नियुक्ति से पूर्व या उसके बाद पात्रता एवं अन्य सत्यापन के अधीन, उनकी उम्मीदवारी पूर्ण रूप से अंतरिम होगी.

ट. पद एवं पात्रता शर्तों के चयन के तरीके के बारे में डीएफसीसीआईएल का निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा. इस संबंध में किसी भी प्रकार के पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा.

13. पहचान का सत्यापन: लिखित परीक्षा के लिए बुलाए गए अभ्यर्थियों को सत्यापन हेतु कुछ मूल दस्तावेज प्रस्तुत करने एवं दस्तावेज सत्यापन के समय प्रमाणित छायाप्रतियां प्रस्तुत करने हेतु सलाह दी जाती है. ऐसे दस्तावेजो का उल्लेख कॉल लेटर में होगा. यदि अभ्यर्थी की पहचान संदेह में है या वह अपेक्षित दस्तावेजों को प्रस्तुत करने में सक्षम नहीं है अथवा दस्तावेजों में जानकारी का मिलान नहीं होता है, तो उसे दस्तावेज़ सत्यापन के लिए उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी एवं उसकी उम्मीदवारी को रद्द कर दिया जाएगा.

14. **पृष्ठभूमि जांच:** उपर्युक्त पद पर चयन के मामले में, ऐसा चयन अभ्यर्थी के चरित्र एवं पूर्ववर्ती सत्यापन तथा जाति प्रमाण-पत्र के सत्यापन एवं अभ्यर्थी द्वारा प्रस्तुत अन्य दस्तावेजों के सत्यापन के अधीन एवं अंतरिम होगा एवं बशर्ते कि वह कॉर्पोरेशन के नियमों के अंतर्गत नियुक्ति हेतु पद के लिए लागू अपेक्षाओं एवं आवश्यक चिकित्सा मानको को पूरा करता हो.

15. **अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति प्रमाण-पत्र:** अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति के लिए रिक्तियों का आरक्षण भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार होगा. अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति श्रेणी के अभ्यर्थियों को दस्तावेज़ सत्यापन के समय सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण-पत्र की प्रमाणित प्रति प्रस्तुत करनी होगी.

16. **अन्य पिछडी जाति प्रमाण-पत्र:** केन्द्र सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में चालू वित्त वर्ष के लिए मुख्य सूची में सम्मिलित ओबीसी अभ्यर्थियों से संबंधित प्रमाण-पत्र के आधार पर ओबीसी आरक्षण का लाभ दिया जाएगा. ओबीसी हेतु आरक्षित रिक्तियों के लिए आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को ध्यान रखना चाहिए कि उन्हें भारत सरकार के नियमानुसार, ओबीसी समुदाय से संबंधित दस्तावेज सत्यापन के समय वैध जाति प्रमाण-पत्र सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में प्रस्तुत करना होगा, जिसका उद्देश्य यह सिद्ध करना है कि अभ्यर्थी अन्य पिछडा वर्ग की क्रीमी लेयर से संबंधित नहीं है. इसके अलावा, अभ्यर्थी जिस जाति का है उसका उल्लेख भारत सरकार द्वारा जारी ओबीसी की मुख्य सूची में सम्मिलित होना चाहिए. अभ्यर्थी द्वारा उनकी नियुक्ति से पूर्व एक घोषणा-पत्र भी प्रस्तुत किया जाएगा कि वह ओबीसी की क्रीमी लेयर से संबंधित नहीं है. नॉन-क्रीमी लेयर प्रमाण पत्र अन्य पिछडा वर्ग अभ्यर्थियों पर लागू होंगा जो आय / संपत्ति के जांच मापदंडो के अंतर्गत कवर है. आय की सीमा का निर्धारण नियुक्ति होने के तीन पूर्व वित्तीय-वर्षों के दौरान प्राप्त आय के आधार पर होगा.

    उदाहरण के लिए, वित्तीय वर्ष 2018-19 के किसी भी माह के दौरान गैर क्रीमी लेयर हेतु जारी प्रमाण-पत्र पिछले 03 (तीन) वित्तीय वर्षों को कवर करते है जैसे वर्ष 2015-16, 2016-17 तथा 2017-18, को संबंधित प्राधिकारिओं द्वारा किसी भी नियुक्तियों या भर्ती जो अप्रैल, 2018 से मार्च, 2019 की अवधि के दौरान होती हैं, के लिए वैध होगा एवं स्वीकार किया जाएगा.

17. अपने पक्ष में किसी प्रकार का दवाब बनाने से अभ्यर्थी अयोग्य घोषित हो जाएगा.

18. परीक्षा / भर्ती की प्रक्रिया के दौरान, आवेदन / दस्तावेजों / परीक्षा शुल्क के भुगतान आदि में कमी के संबंध में, डीएफसीसीआईएल द्वारा किसी भी चरण में अभ्यर्थी के साथ कोई भी पत्राचार नहीं किया जाएगा. यह अभ्यर्थी की जिम्मेदारी होगी कि वह स्वयं संतुष्ट होते हुए सही, पूर्ण एवं अपेक्षित दस्तावेज / सूचनाएं प्रस्तुत करें. अपात्र अभ्यर्थियों द्वारा लिखित परीक्षा अथवा दस्तावेज़ सत्यापन या गैर-चयन के लिए उन्हें न बुलाने के संबंध में किए गए किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा.

19. **<u>दुराचार के विरूद्ध कार्रवाई:</u>**

(i) अभ्यर्थियों को उनके हित में सलाह दी जाती है कि वे "ऑन-लाइन" आवेदन करते समय दस्तावेज / जानकारी के संबंध में झूठी, विकृत, बनावटी तथ्य न दें या किसी भी वास्तिवक जानकारी को नहीं छुपाना चाहिए.

(ii) भर्ती या बाद के किसी भी चरण में, यदि कोई अभ्यर्थी किसी दुराचार का दोषी पाया गया है जैसे:

क) परीक्षा के दौरान अनुचित साधनों का उपयोग करना; या

ख) किसी भी व्यक्ति को अपने स्थान पर प्रयोग में लाना; या

ग) परीक्षा में दुर्व्यवहार; या

घ) चयन प्रक्रिया के दौरान अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी भी अनियमित / अस्वीकार्य साधन का सहारा लेना; या

ङ) अपनी उम्मीदवारी के लिए किसी भी माध्यम से अनुचित प्रभाव का प्रयोग करना; या

च) किसी भी स्तर पर झूठा प्रमाण-पत्र / दस्तावेज / जानकारी जमा करना या किसी भी जानकारी को दबाना; या

छ) परीक्षा में या तत्पश्चात उपस्थित होने के दौरान अपनी श्रेणी / वर्ग (एससी / एसटी / ओबीसी / पीएच / पूर्व सैनिकों) के बारे में गलत जानकारी देना; या

ज) कैलकुलेटर, मोबाइल फोन, पेजर, ब्लूटूथ, हेडफोन, इयरप्लग, लैपटॉप, आईपैड एवं अन्य गणक / संचार उपकरणों का परीक्षा के दौरान अभ्यर्थियों के पास पाया जाना;

झ) किसी भी प्रकार की पाठ्य सामग्री / हस्तलिखित (या टाइप किए गए) पृष्ठ इत्यादि के पाए जाने के अतिरिक्त **कानूनी / आपराधिक अभियोजन** के लिए स्वयं को जिम्मेदार बनाने के अलावा, यह भी उत्तरदायी होगा:

(i) परीक्षा से अयोग्य होना एवं / या;

(ii) किसी भी परीक्षा / भर्ती से स्थाई अथवा निर्दिष्ट अवधि के लिए वंचित करना / या

(iii) डीएफसीसीआईएल की सेवा में उसकी नियुक्ति के बाद यदि दुर्व्यवहार संबंधित कोई भी कार्य नोटिस में आता है तो उसे सेवा से विमुक्त / हटाना / बर्खास्त करना.

20. केलकुलेटर, मोबाइल फोन, पेजर, ब्लूटूथ, हेडफोन, ईयरप्लग, लैपटॉप, आईपैड एवं अन्य गणक / संचार उपकरणों को परीक्षा केंद्र के अंदर अनुमति नहीं दी जाएगी. अत: अभ्यर्थी ऐसे उपकरणों को सुरक्षित रखने के लिए स्वयं जिम्मेदार होंगे क्योंकि इन उपकरणों को डीएफसीसीआईएल / परीक्षा केंद्र पर सुरक्षित रखने की व्यवस्था का आश्वासन नहीं दिया जा सकता है.

21. परीक्षा कक्ष में मोबाइल फोन या उसके सहायक उपकरण, टेक्स्ट / मुद्रित सामग्री / केलक्यूलेटर जैसे इलेक्ट्रॉनिक उपकरणों को रखने या उपयोग करने पर पूर्ण प्रतिबंध होगा, इनके पाए जाने पर, अभ्यर्थी की उम्मीदवारी को रद्द कर दिया जाएगा, उसे डीएफसीसीआईएल में किसी भी पद के लिए आवेदन करने के लिए कम से कम 5 वर्ष के लिए प्रतिबंधित कर दिया जाएगा एवं भारतीय दंड संहिता के तहत उनके खिलाफ कार्रवाई भी की जा सकती है.

22. केवल वेबसाइट पर जानकारी: आवेदन पत्रों / आवेदकों/ आगे की किसी भी जानकारी/ शुद्धि पत्र / / निर्देश नोटिस / परिणाम / पैनल, दस्तावेज सत्यापन के लिए कॉल-लैटर/ किसी अन्य विवरण के बारे में जानकारी केवल डीएफसीसीआईएल की आधिकारिक वेबसाइट **www.dfccil.gov.in** पर लिखी जाएगी. किसी भी मीडिया में कोई प्रकाशन नहीं किया जाएगा. अत: अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे समय-समय पर डीएफसीसीआईएल की आधिकारिक वेबसाइट की जांच करके स्वयं को अद्यतन रखें.

23. किसी भी कारण / विवाद की स्थिति में, दिल्ली ही न्याय क्षेत्राधिकार होगा.

24. आवेदन प्रारूप डीएफसीसीआईएल की आधिकारिक वेबसाइट **www.dfccil.gov.in** पर उपलब्ध है.

25. ऑन-लाइन एप्लीकेशन सॉफ़्टवेयर से संबंधित प्रश्नों का उत्तर केवल **dfccilhelpdesk2018@gmail.com** पर दिया जाएगा:

26. आवेदन पत्रों का विवरण केवल अंतिम परिणामों की घोषणा की तारीख से 06 महीने की अवधि तक संरक्षित किया जाएगा तत्पश्चात, इसे नष्ट कर दिया जाएगा.

27. लिखित परीक्षा, साइको टेस्ट, पीईटी एवं दस्तावेज सत्यापन के लिए बुलाए जाने वाले अभ्यर्थियों को कोई यात्रा भत्ता देय नहीं है.

28. इस भर्ती से संबंधित सभी मामलों के संबंध में डीएफसीसीआईएल का निर्णय सभी अभ्यर्थियों पर अंतिम एवं बाध्यकारी होगा.

29. किसी भी त्रुटि / विवाद / स्पष्टीकरण आदि के संबंध में वेबसाइट का केवल अंग्रेजी पाठ ही स्वीकार्य होगा.

****

अनुलग्नक 1

फोटोग्राफ, हस्ताक्षर एवं प्रमाण-पत्रों के स्कैनिंग से संबंधित निर्देश, अभ्यर्थियों के फोटोग्राफ, हस्ताक्षर एवं प्रमाण-पत्रों की स्कैन की गई प्रतियां, नीचे दिए गए विनिर्देशों के अनुसार होंगे:

क) फोटोग्राफ, हस्ताक्षर एवं प्रमाण-पत्र अपलोड करने हेतु अलग-अलग लिंक हैं. फोटो / हस्ताक्षर / प्रमाण-पत्र अपलोड करने के लिए संबंधित लिंक पर क्लिक करें.

ख) उस स्थान को ब्राउज़ करें एवं चुनें, जहां स्कैन किए गए फोटोग्राफ / हस्ताक्षर / प्रमाणपत्र फाइलें सुरक्षित रखी (सेव) गई हैं. फ़ाइल पर क्लिक करके फ़ाइल का चयन करें.

ग) 'ओपन / अपलोड' बटन पर क्लिक करें. फोटोग्राफ / हस्ताक्षर / प्रमाण-पत्र फ़ाइल अपलोड हो जाएगी. यदि फ़ाइल का आकार एवं प्रारूप इस प्रकार निर्धारित नहीं है, तो एक त्रुटि संदेश प्रदर्शित होगा. ऐसे मामले में, फ़ाइल के आकार एवं प्रारूप को आवश्यकतानुसार बदलें तथा पुनः अपलोड करें.

घ) अभ्यर्थियों को नीचे दी गई प्रक्रिया के अनुसार उनकी फोटोग्राफ, हस्ताक्षर एवं अन्य प्रासंगिक प्रमाणपत्रों की स्कैन की गई (डिजिटल) प्रति अपलोड करनी चाहिए. आवेदक को ध्यान रखना चाहिए कि केवल जेपीजी अथवा जेपीईजी प्रारूप ही स्वीकार्य हैं:

i) फोटोग्राफ:

1. फोटोग्राफ हाल ही का, पासपोर्ट आकार का रंगीन फोटोग्राफ होना चाहिए (03 सप्ताह से पुराना नहीं)
2. सुनिश्चित करें कि फोटोग्राफ रंगीन हो एवं एक हल्के रंग के बैक-ग्राउंड में लिया गया है, अधिमानतः सफेद बैकग्राउंड (पृष्ठभूमि) एवं तनाव रहित चेहरे की मुद्रा के साथ कैमरे की ओर सीधा देखें.
3. फोटोग्राफ का आकार लगभग 200X230 पिक्सल का होना चाहिए. बड़े आकार की फोटो छवियों को समाहित करना संभव नहीं होगा. फ़ाइल केवल जेपीजी / जेपीईजी प्रारूप में एवं 50केवी-80केवी के बीच के आकार की होनी चाहिए.
4. यदि फ़ाइल का आकार बहुत बड़ा है, तो स्कैनिंग प्रक्रिया के दौरान स्कैनर की सेटिंग्स को समायोजित करें जैसे कि डीपीआई रिज़ॉल्यूशन, रंगों की संख्या इत्यादि. न्यूनतम रिज़ॉल्यूशन 200 डीपीआई होना चाहिए.

ii) हस्ताक्षर छवि:

1. आवेदक को सफेद कागज पर काले स्याही कलम से हस्ताक्षर करने हैं.
2. हस्ताक्षर केवल आवेदक के ही होने चाहिए, न कि किसी अन्य व्यक्ति के. यदि किसी भी स्तर पर अभ्यर्थी के हस्ताक्षर उसके वास्तविक हस्ताक्षर से मेल नहीं खाते है, तो आवेदक की उम्मीदवारी को सारांशत: निरस्त किया जा सकता है.
3. कृपया केवल हस्ताक्षर क्षेत्र को ही स्कैन करें, न कि सम्पूर्ण पृष्ठ को.
4. हस्ताक्षर की छवि का आकार लगभग 140X60 पिक्सल होना चाहिए. फ़ाइल केवल जेपीजी / जेपीईजी प्रारूप में एवं इसका आकार 10 केवी-30 केवी के बीच में होना चाहिए.

iii) श्रेणी / शैक्षणिक योग्यता एवं अन्य संबंधित प्रमाण-पत्र:

1. कृपया संबंधित प्रमाण-पत्रों (सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी) को ही स्कैन करें एवं वे स्पष्ट रूप से दिखाई देने चाहिए.
2. फाइल केवल जेपीजी / जेपीईजी प्रारूप में एवं उसका आकार 50 केवी -1000 केवी के बीच में होना चाहिए.

<u>शिकायत निवारण फार्म</u>

यदि अभ्यर्थी ने ऑन-लाइन शुल्क जमा कर दिया है एवं वह शुल्क जमा करने से (बैंक व्यवसाय के समापन घंटों से) 48 घंटों के बाद डीएफसीसीआईएल की वेबसाइट पर भुगतान की पुष्टि करने में सक्षम नहीं है, तो उसे निम्नलिखित विवरण भरना चाहिए एवं ई-मेल द्वारा **dfccilhelpdesk2018@gmail.com** पर इसे भेजें:

क्र.सं.	मदें	विवरण
(i)	अभ्यर्थी का नाम	
(ii)	आवेदन अनुक्रमन संख्या / पंजीकरण / आईडी संदर्भ संख्या	
(iii)	शुल्क जमा करने की तारीख	
(iv)	लेन-देन आईडी	
(v)	कुल जमा की गई राशि, बैक प्रभारों सहित (रुपयों में)	
(vi)	मोबाइल नं.	
(vii)	ई-मेल आईडी	